MIS

CENTRAL WAREHOUSING CORPORATION

(A Government of India Undertaking)

4/1, Siri Institutional Area, Hauz Khas, New Delhi - 110016

Ph: 011-26515178, Telefax 26967256

E.mail: ***warehouse@nic.in***

No. CWC/VII-17/Admn/2014 **Dated: 29.09.2016**

CIRCULAR

Sub : Holiday to be observed during 2017.

Ministry of Personnel, Public Grievances & Pensions (Department of Personnel & Training), New Delhi vide F.N. 12/8/2016-JCA-2 dated 24.06.2016 has issued list of Govt. Of India's Holidays to be observed during the year 2017. Accordingly it has been decided to observe the same list of Holidays/Restricted Holidays by the Corporate Office of CWC for the year 2017. A copy of the same is enclosed for information.

This may be brought to the notice of all concerned.

29/9/16

(D.V.Singh)
Sr. Asstt. Manager (Admn.)
For General Manager (Pers.)

Distribution

1. All HOD, CWC, CO, New Delhi.
2. All Divisions/Sections/Cell at CWC, CO New Delhi.
3. Sr.PA to Chairman/PPS to MD/AM to Director (Fin.)/Sr. P.A to Director (Pers.) PPS to Director (M&CP), CWC, CO, New Delhi.
4. PS to CVO, CWC, CO, New Delhi.
5. Guard file.

केन्द्रीय भण्डारण निगम

(भारत सरकार का उपक्रम)

सं0के.भ.नि / vii–17 / प्रशासन

दिनाक 03.10.2016

परिपत्र

विषयः– वर्ष 2017 के दौरान मनाई जाने वाली छुट्टियों के संबंध में ।

कार्मिक, लोक–शिकायत एवं पेंशन मंत्रालय (कार्मिक एवं प्रशिक्षण विभाग) नई दिल्ली ने अपने दिनांक 28.6.2016 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 12 / 8 / 2016–जेसीए–2 द्वारा वर्ष 2017 के दौरान मनाई जाने वाली भारत सरकार की छुट्टियो की सूची जारी की है। तदनुसार केन्द्रीय भण्डारण निगम के निगमित कार्यालय द्वारा वर्ष 2017 के दौरान सलग्न सूची के अनुसार छुट्टियाँ / प्रतिबंधित छुट्टियाँ मनाने का निर्णय लिया गया है। जिसकी एक प्रति संलग्न की जाती है।

कृपया इसे सभी संबंधितों के ध्यान में लाया जाए ।

3/10/16

(डी0वी0सिंह)

वरिष्ठ सहायक प्रबन्धक (प्रशासन)

कृते महाप्रबन्धक(कार्मिक)

वितरणः–

1 सभी विभागाध्यक्ष, के.भ.नि., निगमित कार्यालय,नई दिल्ली ।

2 अध्यक्ष के वरिष्ठ निजी सचिव / प्रबन्ध निदेशक के प्रधान निजी सचिव / निदेशक (वित्त) के स0प्र0 / निदेशक (कार्मिक) की वरिष्ठ निजी सहायक, के.भ.नि., निगमित कार्यालय,नई दिल्ली ।

3 मुख्य सतर्कता अधिकारी के निजी सचिव, निगमित कार्यालय,नई दिल्ली ।

4 गार्ड फाइल ।

कारपोरेट कार्यालयः

4/1, सीरी इंस्टीट्यूशनल एरिया, अगस्त क्रान्ति मार्ग, हौजखास,नई दिल्ली -110016 फोन सं0 26967256 दूरभाष सं0 011 26515178 टेलीफैक्स 26967256 ई मेल perdiv.cwhc@nic.in

F.No.12/8/2016-JCA-2
Government of India
Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions
(Department of Personnel and Training)
JCA-2 Section

North Block, New Delhi
Dated the 24th June, 2016

Subject: Holidays to be observed in Central Government Offices during the year 2017- reg.

It has been decided that the holidays as specified in the **Annexure –I** to this O.M. will be observed in all the Administrative Offices of the Central Government located at Delhi/New Delhi during the year 2017. In addition, each employee will also be allowed to avail himself/herself of any two holidays to be chosen by him/her out of the list of Restricted Holidays in **Annexure – II**.

2. Central Government Administrative Offices located outside Delhi / New Delhi shall observe the following holidays compulsorily in addition to three holidays as per para 3.1 below:

1. **REPUBLIC DAY**
2. **INDEPENDENCE DAY**
3. **MAHATMA GANDHI'S BIRTHDAY**
4. **BUDDHA PURNIMA**
5. **CHRISTMAS DAY**
6. **DUSSEHRA (VIJAY DASHMI)**
7. **DIWALI (DEEPAVALI)**
8. **GOOD FRIDAY**
9. **GURU NANAK'S BIRTHDAY**
10. **IDU'L FITR**
11. **IDU'L ZUHA**
12. **MAHAVIR JAYANTI**
13. **MUHARRAM**
14. **PROPHET MOHAMMAD'S BIRTHDAY (ID-E-MILAD)**

3.1. In addition to the above 14 Compulsory holidays mentioned in para 2, three holidays shall be decided from the list indicated below by the Central Government Employees Welfare Coordination Committee in the State Capitals, if necessary, in consultation with Coordination Committees at other places in the State. The final list applicable uniformly to all Central Government offices within the concerned State shall be notified accordingly and no change can be carried out thereafter. It is also clarified that no change is permissible in regard to festivals and dates as indicated.

1. **AN ADDITIONAL DAY FOR DUSSEHRA**
2. **HOLI**
3. **JANAMASHTAMI (VAISHNAVI)**
4. **RAM NAVAMI**
5. **MAHA SHIVRATRI**
6. **GANESH CHATURTHI / VINAYAK CHATURTHI**
7. **MAKAR SANKARANTI**
8. **RATH YATRA**
9. **ONAM**
10. **PONGAL**
11. **SRI PANCHAMI / BASANT PANCHAMI**
12. **VISHU/ VAISAKHI / VAISAKHADI / BHAG BIHU / MASHADI UGADI / CHAITRA SUKLADI / CHETI CHAND / GUDI PADAVA 1ST NAVRATRA / NAURAJ/CHHATH POOJA/KARVA CHAUTH.**

3.2 No substitute holiday should be allowed if any of the festival holidays initially declared subsequently happens to fall on a weekly off or any other non-working day or in the event of more than one festivals falling on the same day.

4. The list of Restricted Holidays appended to this O.M. is meant for Central Government Offices located in Delhi / New Delhi. The Coordination Committees at the State Capitals may draw up separate list of Restricted Holidays keeping in view the occasions of local importance but the 9 occasions left over, after choosing the 3 variable holidays in para 3.1 above, are to be included in the list of restricted holidays.

5.1 For offices in Delhi / New Delhi, any change in the date of holidays in respect of Idu'l Fitr, Idu'l Zuha, Muharram and Id-e-Milad, if necessary, depending upon sighting of the Moon, would be declared by the Ministry of Personnel, Public Grievances and Pensions after ascertaining the position from the Govt. of NCT of Delhi (DCP, Special Branch, Delhi Police).

5.2 For offices outside Delhi / New Delhi, the Central Government Employees Welfare Coordination Committees at the State Capitals are authorised to change the date of holiday, if necessary, based on the decision of the concerned State Governments / Union Territories, in respect of Idu'l Fitr, Idu'l Zuha, Muharram and Id-e-Milad.

5.3 It may happen that the change of date of the above occasions has to be declared at a very short notice. In such a situation, announcement could be made through P.I.B/T.V./A.I.R./ Newspapers and the Heads of Department / Offices of the Central Government may take action according to such an announcement without waiting for a formal order, about the change of date.

6. During 2017, Diwali (Deepavali) falls on Thursday , October 19, 2017 (Ashvina 28). In certain States, the practice is to celebrate the occasion a day in advance, i.e., on "Narakachaturdasi Day". In view of this, there is no objection if holiday on account of Deepavali is observed on "Naraka Chaturdasi Day (in place of Deepavali Day) for the Central Government Offices in a State if in that State that day alone is declared as a compulsory holiday for Diwali for the offices of the State Government.

7. Central Government Organisations which include industrial, commercial and trading establishments would observe upto 16 holidays in a year including three national holidays viz. Republic Day, Independence Day and Mahatma Gandhi's birthday, as compulsory holidays. The remaining holidays / occasions may be determined by such establishments / organisations themselves for the year 2017, subject to para 3.2 above.

8. Union Territory Administrations shall decide the list of holidays in terms of Instructions issued in this regard by the Ministry of Home Affairs.

9. In respect of Indian Missions abroad, the number of holidays may be notified in accordance with the instructions contained in this Department's O.M. No.12/5/2002-JCA dated 17th December, 2002. In other words, they will have the option to select 11(Eleven) holidays of their own only after including in the list, three National Holidays and Mahavir Jayanti, Id-ul-Zuha (Bakrid), Vijay Dashmi, Muharram, Guru Nanak Birthday and Milad-un-Nabi(Id-e-Milad (Birthday of Prophet Mohammad) included in the list of compulsory holidays and falling on day of weekly off.

10. In respect of Banks, the holidays shall be regulated in terms of the extant instructions issued by the Department of Financial Services, Ministry of Finance.

11. Hindi version will follow.

(K.Salil Kumar)
Under Secretary (JCA)
☎ 23040279

Encl.: Lists of holidays

To

1. All Ministries/ Departments of Government of India.
2. UPSC/CVC/C&AG/ PMO / Lok Sabha Secretariat/ Rajya Sabha Secretariat/ President's Secretariat/Vice-President's Secretariat/ Supreme Court/ High Court/ Central Administrative Tribunal/ Election Commission of India / Minorities Commission/ National Human Rights Commission/Central Information Commission/National Commission for Women.
3. All attached and subordinate offices of Ministry of Personnel, P.G. & Pensions.
4. Secretary, Staff Side, National Council (JCM), 13-C, Ferozeshah Road, New Delhi.
5. All Staff Side Members of the National Council (JCM).
6. All Staff Side Members of the Departmental Council (JCM), Ministry of Personnel, P.G. and Pensions.
7. Chairman / Secretaries, Central Government Employees Welfare Coordination Committees (As per updated list from Welfare Section).
8. Commissioner for Scheduled Castes /Commissioner for Scheduled Tribes.
9. PS to Cabinet Secretary.
10. Deputy Secretary (Coordination), Delhi Govt. Secretariat, I.G. Stadium, I.T.O., New Delhi.
11. The Manager (Store), Government of India, Forms Store, 166, Lenin Sarai, Kolkata (with 10 spare copies).
12. Chief Secretaries to all the State Governments / Union Territoreis.
13. Directorate of Advertising and Visual Publicity, PTI Building, New Delhi (with 5 spare copies)
14. Deputy Director (Bills), Dte. Of Printing, B-Wing, Nirman Bhavan, New Delhi (with 5 spare copies)
15. Positional Astronomy Centre, Block-AQ, Plot No.8 Sector-V, Salt lake, Manish Bathan, Kolkata - 700091
16. Facilitation Center, DOP&T (20 copies)
17. NIC (DOPT) with the request to place this O.M. on the Website of the Department (***www.persmin.nic.in***)
18. 100 Spare Copies.

ANNEXURE-I

LIST OF HOLIDAYS DURING THE YEAR 2017 FOR ADMINISTRATIVE OFFICES OF CENTRAL GOVERNMENT LOCATED AT DELHI / NEW DELHI

S.No.	Holiday	Date		Saka Date		Day
				1938 SAKA ERA		
1.	Republic Day	January	26	Magha	06	Thursday
2.	Maha Shivaratri	February	24	Phalguna	05	Friday
				1939 SAKA ERA		
3.	Holi	March	13	Phalguna	22	Monday
4.	Ram Navami	April	04	Chaitra	14	Tuesday
5.	Mahavir Jayanti	April	09	Chaitra	19	Sunday
6.	Good Friday	April	14	Chaitra	24	Friday
7.	Buddha Purnima	May	10	Vaisakha	20	Wednesday
8.	Idu'l Fitr	June	26	Ashadha	05	Monday
9.	Independence day	August	15	Sravana	24	Tuesday
10.	Id-ul-Zuha(Bakrid)	September	02	Bhadra	11	Saturday
11.	Dussehra	September	30	Asvina	08	Saturday
12.	Muharram	October	01	Asvina	09	Sunday
13.	Mahatma Gandhi's Birthday	October	02	Asvina	10	Monday
14.	Diwali (Deepavali)	October	19	Asvina	28	Thursday
15.	Guru Nanak's Birthday	November	04	Kartika	13	Saturday
16.	Milad-un-Nabi or Id-e-Milad (birthday of Prophet Mohammad)	December	02	Agrahayana	11	Saturday
17.	Christmas Day	December	25	Pausha	04	Monday

ANNEXURE-II

LIST OF RESTRICTED HOLIDAYS DURING THE YEAR 2017 FOR ADMINISTRATIVE OFFICES OF CENTRAL GOVERNMENT LOCATED AT DELHI / NEW DELHI

S.No	Holiday	Date	Saka Date	Day
		SAKA ERA 1938		
1.	New Year's Day	January 01	Pausha 11	Sunday
2.	Guru Govind Singh's Birthday	January 05	Pausha 15	Thursday
3.	Makar Sankranti	January 14	Pausha 24	Saturday
4.	Pongal	January 14	Pausha 24	Saturday
5.	Basant Panchami /Sri Panchami	February 01	Magha 12	Wednesday
6.	Guru Ravidas's Birthday	February 10	Magha 21	Friday
7.	Shivaji Jayanti	February 19	Magha 30	Sunday
8.	Swami Dayananda Saraswati Jayanti	February 21	Phalguna 02	Tuesday
9.	Holika Dahan/Dolyatra	March 12	Phalguna 21	Sunday
		Saka Era 1939		
10.	Chaitra Sukladi/Gudi Padava/Ugadi/Cheti Chand	March 28	Chaittra 07	Tuesday
11.	Hazarat Ali's Birthday	April 11	Chaitra 21	Tuesday
12.	Vaisakhi/Vishu	April 13	Chaitra 23	Thursday
13.	Mesadi	April 14	Chaitra 24	Friday
14.	Vaisakhadi(Bengal)/ Bahag Bihu (Assam)	April 15	Chaitra 25	Saturday
15.	Easter Sunday	April 16	Chaitra 26	Sunday
16.	Guru Rabindranath's birthday	May 09	Vaisakha 19	Tuesday
17.	Jamat-Ul-Vida	June 23	Ashadha 02	Friday
18.	Rath Yatra	June 25	Ashadha 04	Sunday
19.	Raksha Bandhan.	August 07	Sravana 16	Monday

20	Janmashtami (Vaishnav)	August	15	Sravana	24	Tuesday
21.	Parsi New Year's day/Nauraj	August	17	Sravana	26	Thursday
22.	Vinayaka Chaturthi/ Ganesh Chaturthi	August	25	Bhadra	03	Friday
23.	Onam	September	04	Bhadra	13	Monday
24.	Dussehra (Maha Saptami) (Additional)	September	27	Asvina	05	Wednesday
25.	Dussehra (Maha Ashtami) (Additional)	September	28	Asvina	06	Thursday
26.	Dussehra (Maha Navmi)	September	29	Asvina	07	Friday
27.	Maharishi Valmiki's Birthday	October	05	Asvina	13	Thursday
28.	Karaka Chaturthi (Karva Chouth)	October	08	Asvina	16	Sunday
29.	Deepavali (South India)	October	18	Asvina	26	Wednesday
30.	Naraka Chaturdasi	October	18	Asvina	26	Wednesday
31.	Govardhan Puja	October	20	Asvina	28	Friday
32.	Bhai Duj	October	21	Asvina	29	Saturday
33.	Pratihar Sashthi or Surya Sashthi (Chhat Puja)	October	26	Kartika	04	Thursday
34.	Guru Teg Bahadur's Martyrdom Day	November	24	Agrahayana	03	Friday
35.	Christmas Eve	December	24	Pausha	03	Sunday

फा सं 12/8/2016-जे सी ए-2

भारत सरकार

कार्मिक लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय

(कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग)

नार्थ ब्लाक, नई दिल्ली

दिनांक 28 जून, 2016

विषय : वर्ष 2017 के दौरान भारत सरकार के कार्यालयों में रखी जाने वाली छुट्टियाँ

यह निर्णय लिया गया है कि दिल्ली/नई दिल्ली में स्थित केन्द्रीय सरकार के सभी प्रशासनिक कार्यालयों में वर्ष 2017 के दौरान इस कार्यालय ज्ञापन के **अनुबंध-I** में विनिर्दिष्ट छुट्टियाँ रहेंगी1 इसके अतिरिक्त, प्रत्येक कर्मचारी को **अनुबंध-II** में दर्शाई जा रही वैकल्पिक छुटियों के सूची में से अपनी इच्छानुसार कोई दो छुटियाँ लेने की भी अनुमति होगी 1

2. दिल्ली/ नई दिल्ली से बाहर स्थित केन्द्रीय सरकार के प्रशासनिक कार्यालयों में नीचे पैरा 3.1 में दर्शाई जा रही छुट्टियों में से तीन छुट्टियों के अतिरिक्त निम्नलिखित छुटियाँ अनिवार्यतः रहेंगी:

1. गणतंत्र दिवस
2. स्वतंत्रता दिवस
3. महात्मा गाँधी जन्म दिवस
4. बुध पूर्णिमा
5. क्रिसमस दिवस
6. दशहरा (विजय दशमी)
7. दिवाली (दीपावली)
8. गुड फ्राइडे
9. गुरुनानक जन्म दिवस
10. ईद उल फितर
11. ईद उल जुहा
12. महावीर जयंती
13. मुहर्रम
14. पैगम्बर मोहम्मद का जन्म दिवस (ईद-ए-मिलाद)

3.1 पैरा 2 में उल्लिखित उपर्युक्त 14 अनिवार्य छुटियों के अतिरिक्त, राज्य की राजधानियों में स्थित केन्द्रीय सरकार कर्मचारी कल्याण समन्वय समितियों द्वारा, यदि आवश्यक हो तो, राज्य के अन्य स्थानों की समन्वय समितियों के परामर्श से, नीचे दी जा रही सूची में से, तीन छुट्टियां तय की जाएंगी1 संबंधित राज्य में स्थित, केन्द्रीय सरकार के सभी कार्यलयों के लिए समान रूप से लागू होने वाली छुट्टियों के अंतिम सूची, तदनुसार अधिसूचित की जाएगी और उसके पश्चात उसमें किसी प्रकार का परिवर्तन नहीं किया जाएगा1

यह भी स्पष्ट किया जाता है की त्योहारों अथ तारीखों के बारे में किसी भी परिवर्तन की अनुमति नहीं है 1

1. दशहरा के अवसर पर अतिरिक्त दिवस
2. होली
3. जन्माष्टमी (वैष्णवी)
4. रामनवमी
5. महाशिवरात्रि
6. गणेश चतुर्थी/विनायक तुर्थी
7. मकर संक्रांति
8. रथ यात्रा
9. ओणम
10. पोंगल
11. श्री पंचमी/ बसंत पंचमी
12. विशु/वैशाखी/वैशाखडी/ ग बिहू/मशादी उगाडी/चैत्र शुक्लादि/चेती चंद/गुडी पडवा प्रथम नवरात्र/नौरोज/ पूजा/करवाचौथ1

3.2 यदि पहले ही अधिसूचित की जा चुकी किसी त्यौहार से संबंधित छुट्टी, बाद में, सप्ताहांत अवकाश अथवा कार्यदिवस से भिन्न किसी और न पड़े अथवा एक ही दिन एक से अधिक त्यौहार पड़े तो उसके स्थान पर कोई और छुट्टी नहीं की जा 1

4. इस कार्यालय-ज्ञापन के साथ संलग्न वै ल्पिक छुट्टियों की सूची दिल्ली/नई दिल्ली में स्थित केन्द्रीय सरकार के कार्यालयों के लिए है1 रा ों की राजधानियों की समन्वय समितियों, स्थानीय अवसरों के महत्व को ध्यान में रखते हुए अपनी वैकल्पिक छुट्टियों की अलग सूची तैयार कर सकती है किन्तु इस सूची में ऊपर पैरा 3.1 में से 3 रिवर्तनीय छुट्टियाँ चुनने के बाद शेष रहे 9 अवसर वैकल्पिक छुट्टियों की सूची में शामिल किये ो अपेक्षित हैं1

5.1 दिल्ली/नई दिल्ली में स्थित कार्यालयों संबंध में चाँद दिखाई देने पर निर्भर करने वाली ईद-उल-फितर, ईद उल जुहा, मुर्रहम और ईद ए ि ाद की छुट्टियों की तारीख के बारे में कोई परिवर्तन, यदि आवश्यक हुआ तो, राष्ट्रीय राजधानी क्षेत्र ल्ली सरकार (पुलिस उपायुक्त, विशेष शाखा, दिल्ली पुलिस) से स्थिति पता करने के पश्चात, कार्मि लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय द्वारा अधिसूचित कर दिया जाएगा1

5.2 दिल्ली /नई दिल्ली से बाहर स्थित का लयों के संबंध में राज्यों की राजधानियों की केन्द्रीय सरकार कर्मचारी कल्याण समन्वय समितियों संबंधित राज्य सरकारों/संघ राज्य क्षेत्रों के निर्णय के आधार पर ईद-उल-फितर ईद-उल-जुहा मुहर्र तथा ईद ए मिलाद की छुट्टियों की तारीख में, यदि आवश्यक हो तो, परिवर्तन करने का अधिकार है

5.3 ऐसा हो सकता है की उपर्युक्त अवसरों की तारीख में परिवर्तन थोड़े समय पहले ही अधिसूचित करना पड़े1 ऐसी स्थिति में छुट्टी की घोषणा पत्र सूचना कार्यालय दूरदर्शन/आकाशवाणी/ समाचार पत्रों इत्यादि के माध्यम से की जाये तथा विभागाध्यक्ष/केन्द्रीय सरकार के कार्यालय परिवर्तन की तारीख के बारे में किसी औचारिक आदेश की प्रतीक्षा किए बिना ही ऐसी घोषणा के अनुसार कार्रवाई करें1

6. वर्ष 2017 के दौरान दिवाली (दीपावली), ब्रहस्पतिवार 19 अक्टूबर, 2017 (अश्विन 28) को पड रही है1 कुछ राज्यों में यह अवसर(त्यौहार) एक दिन पहले अर्थात " नरक चतुर्दशी के दिन" मनाए जाने की प्रथा है1 इसे ध्यान में रखते हुए किसी राज्य में केन्द्रीय सरकार के कार्यालयों में दीपावली की छुट्टी, दीपावली के दिन के स्थान पर नरक चतुर्दशी (दीपावली दिवस के स्थान पर) के दिन रखे जाने के प्रति कोई आपत्ति नहीं है यदि उस राज्य में राज्य सरकार के कार्यलयों में भी दीपावली की अनिवार्य छुट्टी के रूप में केवल उसी दिन की छुट्टी घोषित की गई हो1

7. औद्योगिक वाणिज्यिक और व्यपारिक प्रतिष्ठानों सहित केन्द्रीय सरकारी संगठनों में वर्ष में 16 छुट्टियाँ होंगी जिनमें तीन राष्ट्रीय छुट्टियाँ अर्थात गणतन्त्र दिवस स्वतन्त्रता दिवस और महात्मा गाँधी जन्म दिवस की छुट्टियां अनिवार्य होंगी1 वर्ष 2017 की शेष छुट्टियों/अवसरों को निर्धारण, ऐसे प्रतिष्ठानों/संगठनों द्वारा उपर पैरा 3.2 के अधीन स्वंय ही किया जाए1

8. संघ राज्य क्षेत्र प्रशासन छुट्टियों का निर्धारण गृह मंत्रालय द्वारा जारी आदेशों के अनुसार करेंगे1

9. विदेश स्थित भारतीय मिशनों के संबंध में, अवकाश दिवसों की संख्या को, इस विभाग के दिनांक 17.12.2002 के कार्यालय ज्ञापन संख्या 12/5/2002- जे.सी.ए., में निहित अनुदेशों के अनुसार अधिसूचित किया जाए1 दूसरे शब्दों में, उनके पास अपनी ही 11 (ग्यारह) छुट्टियों को चुनने का विकल्प तीन राष्ट्रीय छुट्टियों और महावीर जयंती, ईद उल जुहा (बकरीद), विजय दशमी, मुहर्रम, गुरु नानक जन्मदिवस और मिलाद- उन- नबी (ईद ए मिलाद) को अनिवार्य छुट्टियों तथा सप्ताहांत के दिवसों पर पड़ने वाली छुट्टियों की सूची में शामिल करने के बाद ही उपलब्ध होगा1

10. बैंकों के संबंध में वित्त मंत्रालय, वितीय सेवाएं विभाग द्वारा जारी अनुदेशों के अनुसार छुट्टियों का विनियमन होगा 1

(के सलिल कुमार)
अवर सचिव (जे सी ए)
दूरभाष: 23040279

अनुलग्नक : छुट्टियों की सूची

सेवा में

1. भारत सरकार के सभी मंत्रालय/विभाग
2. संघ लोक सेवा आयोग/केन्द्रीय सतर्कता आयोग/नियंत्रक तथा महालेखा परीक्षक/ प्रधानमंत्री कार्यलय/लोक सभा सचिवालय/राज्य सभा सचिवालय/राष्ट्रपति सचिवालय/ उप राष्ट्रपति

सचिवालय/ उच्चतम न्यायलय/ उच्च न्यायलय/केन्द्रीय प्रशासनिक अधिकरण/भारत का निर्वाचन आयोग/ राष्ट्रीय मानवाधिकार आयोग/ केन्द्रीय सूचना आयोग/ राष्ट्रीय महिला आयोग1

3. कार्मिक, लोक शिकायत तथा पेंशन मंत्रालय के सभी संबंध और अधीनस्थ कार्यालय 1
4. सचिव, कर्मचारी पक्ष राष्ट्रीय परिषद (जे सी एम) 13 सी, फिरोजशाह रोड, नई दिल्ली1
5. राष्ट्रीय परिषद (संयुक्त परामर्शदायी तन्त्र) कर्मचारी पक्ष के सभी सदस्य 1
6, कार्मिक, लोक शिकयत तथा पेंशन मंत्रालय की विभागीय परिषद (संयुक्त परामर्शदायी तन्त्र) के कर्मचारी पक्ष के सभी सदस्य1
7. कैंद्रीय सरकार कर्मचारी कल्याण समन्वय समितियों के अध्यक्ष/सचिव (कल्याण अनुभाग से प्राप्त अद्यतन सूची के अनुसार1
8. अनुसूचित जाती आयुक्त/अनुसूचिव जनजाति आयुक्त1
9. मंत्रिमंडल सचिव के निजी सचिव 1
10. उपसचिव (समन्वय), दिल्ली सरकार, आई जी स्टेडियम, आई टी ओ, नई दिल्ली
11. प्रबन्धक(भंडारण) भारत सरकार, फार्म्स स्टोर, 166, लेनिन सराय, कोलकाता (10 अतिरिक्त प्रतियों सहित)1
12 सभी राज्य सरकारों/संघ राज्य क्षेत्रों के मुख्य सचिव1
13. विज्ञापन और द्रश्य प्रचार निदेशालय, पीटीआई बिल्डिंग नई दिल्ली - 110003 (पांच अतिरिक्त प्रतियों सचित)
14. उप निदेशक (बिल), मुद्रण निदेशालय, बी विंग, निर्माण भवन, नई दिल्ली 1
15. पोजिशनल एस्ट्रोनोमी सेन्टर ब्लाक- ए क्यूं, प्लाट नं. 8, सेक्टर -V, साल्ट-लेक, मनीष बाठन, कोलकाता - 700091
16. सूचना एंव सुविधा केन्द्र, कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग (20 प्रतियां)1
17. राष्ट्रीय सूचना विज्ञान केन्द्र (कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग) को इस अनुरोध सहित कि इस कार्यालय ज्ञापन को कार्मिक और प्रशिक्षण विभाग की वेबसाइट (www.persmin.nic.in) पर डाल दें1
18. 100 अतिरिक्त प्रतियाँ 1

वर्ष 2017 के दौरान केन्द सरकार के दिल्ली/नई दिल्ली स्थित प्रशासनिक कार्यालयों में रखी जाने वाली छुट्टियों की सूची

क्र. सं.	छुट्टी	तारीख	शक संवत की तारीख	दिन
		2017 ई . शक संवत 1938		
1	गणतन्त्र दिवस	26 जनवरी	माघ 06	मंगलवार
2.	महाशिवरात्रि	24 फरवरी	फल्गुन 05	शुक्रवार
		शक संवत 1939		
3.	होली	13 मार्च	फल्गुन 22	सोमवार
4.	रामनवमी	04 अप्रैल	चैत्र 14	मंगलवार
5.	महावीर जयंती	09 अप्रैल	चैत्र 19	रविवार
6.	गुड फ्राइडे	14 अप्रैल	चैत्र 24	शुक्रवार
7.	बुध पूर्णिमा	10 मई	वैसाख 20	बुधवार
8.	ईद उल फितर	26 जून	आषाढ़ 05	सोमवार
9.	स्वतन्त्रता दिवस	15 अगस्त	श्रावण 24	मंगलवार
10.	ईद उल जुहा (बकरीद)	02 सितम्बर	भाद्र 11	शनिवार
11.	दशहरा	30 सितम्बर	अश्विन 08	शनिवार
12.	मुहर्रम	01 अक्टूबर	अश्विन 09	रविवार
13.	महात्मा गाँधी जनम दिवस	02 अक्टूबर	अश्विन 10	सोमवार
14.	दिवाली (दीपावली)	19 अक्टूबर	अश्विन 28	ब्रहस्पतिवार
15.	गुरु नानक जनमदिवस	04 नवम्बर	कार्तिक 13	शनिवार
16.	मिलाद-उन-नबी अथवा ईद-ए-मिलाद (पैगम्बर मोहम्मद साहब का जनम दिवस	02 दिसम्बर	अग्रहायण 11	शनिवार
17.	क्रिसमस दिवस	25 दिसम्बर	पौष 04	सोमवार

अनुबंध - 11

वर्ष 2017 के दौरान केन्द सरकार के दिल्ली/नई दिल्ली स्थित प्रशासनिक कार्यालयों में रखी जाने वाली वैकल्पिक छुट्टियों की सूची

क्र. सं.	छुट्टी	तारीख	शक संवत की तारीख	दिन
		2017 ई . शक संवत 1938		
1	नव वर्ष दिवस	01 जनवरी	पौष 11	रविवार
2.	गुरु गोबिंद सिंह जनम दिवस	05 जनवरी	पौष 15	ब्रहस्पतिवार
3.	मकर संक्रांति	14 जनवरी	पौष 24	शनिवार
4.	पोंगल	14 जनवरी	पौष 24	शनिवार
5.	बसंत पंचमी/श्री पंचमी	01 फरवरी	माघ 12	बुधवार
6.	गुरु रविदास जन्मदिवस	10 फरवरी	माघ 21	शुक्रवार
7.	शिवाजी जयंती	19 फरवरी	माघ 30	रविवार
8.	स्वामी दयानंद सरस्वती जयंती	21 फरवरी	फाल्गुन 02	मंगलवार
9.	होलिका दहन/ ढोलयात्रा	12 मार्च	फाल्गुन 21	रविवार
		शक संवत 1939		
10	चैत्र शुक्लादी/गुड़ी पडवा/ उगादी/चेती चाँद	28 मार्च	चैत्र 07	मंगलवार
11.	हज़रत अली का जनम दिवस	11 अप्रैल	चैत्र 21	मंगलवार
12.	वैसाखी/ विशु	13 अप्रैल	चैत्र 23	ब्रहस्पतिवार
13.	मसादी	14 अप्रैल	चैत्र 24	शुक्रवार
14.	वैशाखादी, बिहाग बिहू (असम)	15 अप्रैल	चैत्र 25	शनिवार
15.	ईसटर् रविवार	16 अप्रैल	चैत्र 26	रविवार
16.	गुरु रबिन्द्रनाथ का जन्मदिवस	09 मई	वैशाख 19	मंगलवार
17.	जमात उल विदा	23 जून	आषाढ़ 02	शुक्रवार
18.	रथ यात्रा	25 जून	आषाढ़ 04	रविवार
19.	रक्षाबंधन	07 अगस्त	श्र1वण 16	सोमवार
20.	जन्माष्टमी (वैष्णव)	15 अगस्त	श्र1वण 24	मंगलवार
21.	पारसी नववर्ष दिवस/नौरोज	17 अगस्त	श्र1वण 26	ब्रहस्पतिवार
22.	गणेश चतुर्थी/विनायक चतुर्थी	25 अगस्त	भाद्र 03	शुक्रवार
23.	ओणम	04 सितम्बर	भाद्र 13	सोमवार
24.	दशहरा (महा सप्तमी) अतिरिक्त	27 सितम्बर	अश्विन 05	बुधवार

25.	दशहरा (महा अष्टमी) अतिरिक्त	28 सितम्बर	अश्विन	06	ब्रहस्पतिवार
26.	दशहरा (महानवमी) अतिरिक्त	29 सितम्बर	अश्विन	07	शुक्रवार
27.	महर्षि वाल्मीकि जी का जन्मदिवस	05 अक्टूबर	अश्विन	13	ब्रहस्पतिवार
28.	करक चतुर्थी (करवा चौथ)	08 अक्टूबर	अश्विन	16	रविवार
29.	दीपावली (दक्षिण भारत)	18 अक्टूबर	अश्विन	26	बुधवार
30.	नरक चतुर्दशी	18 अक्टूबर	अश्विन	26	बुधवार
31.	गोवर्धन पूजा	20 अक्टूबर	अश्विन	28	शुक्रवार
32.	भाई दूज	21 अक्टूबर	अश्विन	29	शनिवार
33.	प्रतिहार षष्ठी अथवा सूर्य षष्ठी (छठ पूजा)	26 अक्टूबर	कार्तिक	04	ब्रहस्पतिवार
34.	गुरु तेग बहादुर का शहीदी दिवस	24 नवम्बर	अग्रहायण	03	शुक्रवार
35.	क्रिसमस के पूर्व संध्या	24 दिसम्बर	पौष	03	रविवार

2